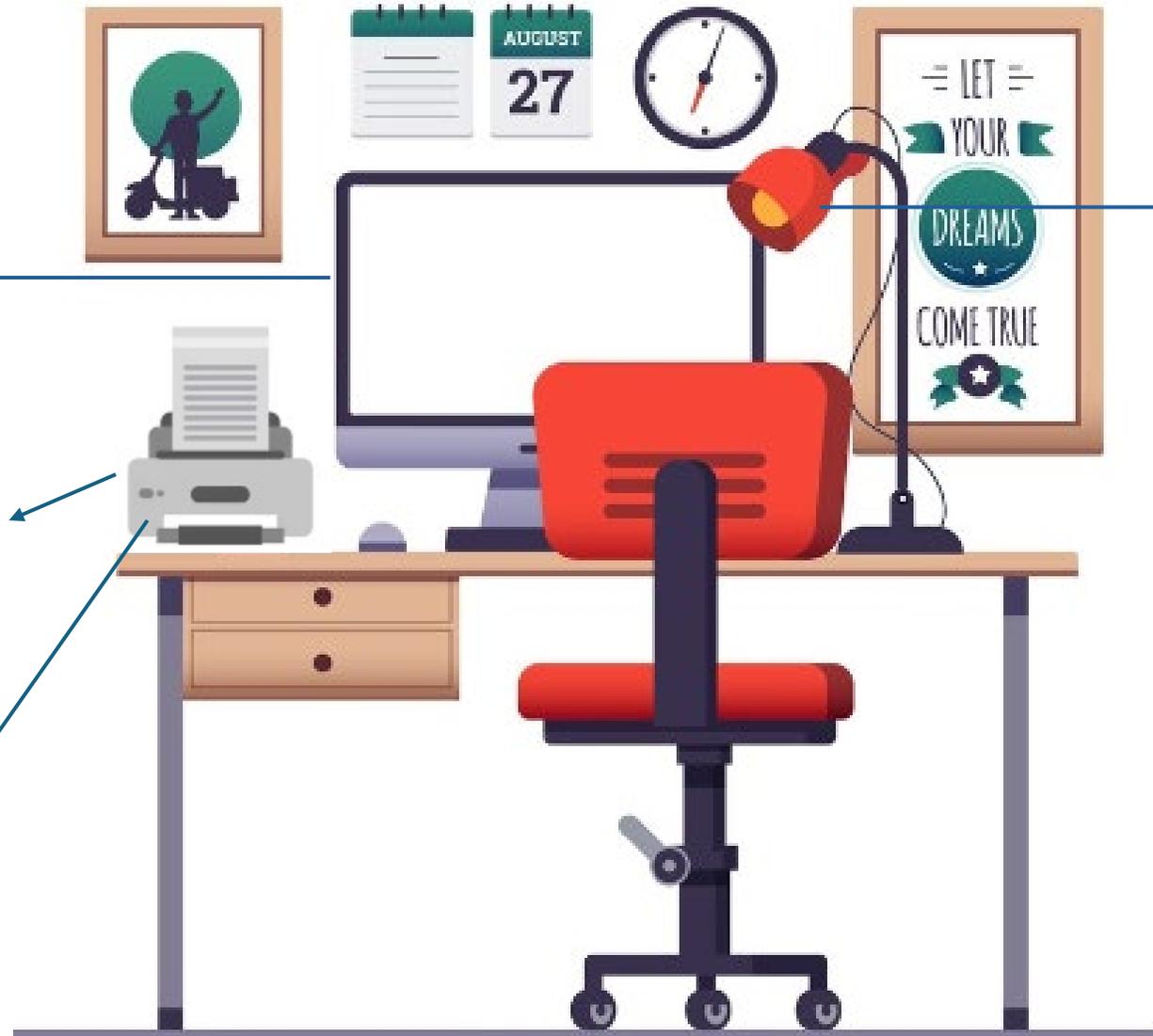


TIPS PARA UNA OFICINA SOSTENIBLE

Apaga el computador cuando no lo uses.

Desconecta los equipos que no estes utilizando.

Envía documentos por correo, en caso de imprimir se hace en hojas reciclables.



- Apaga las luces cuando no las necesites.
- Aprovecha la luz natural.
- Utiliza bombillas ahorradoras.